

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Satamapaikan vuokraus Ratinan suvannosta Floating Investments Oy:lle**  
**TRE:4240/10.00.03/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Floating Investments Oy:lle (Y-tunnus 3245832-3) vuokrataan 334 m<sup>2</sup>:n suuruinen vesialue ulkoilmaravintolan paikaksi Ratinan suvannon vesialueelta (837-876-0009-0000-V0019), osoitteessa Ratinan rantatie.

Vuokra-aika on kesäkausi 1.5.–30.9. ja vuokralainen siirtää vesialuksen pois vuokra-alueelta talvikaudeksi 1.10.–30.4. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi ja siinä on kolmen kuukauden irtisanomisaika.

Vuokrasopimus ja vuokralaisen vuokranmaksuvelvollisuus alkaa 1.5.2024.

Vuokra kesäkaudelta on 1000 euroa kuukaudelta. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvolisävero.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Floating Investments Oy:n välisessä vuokrasopimuksessa.

Vuokrasopimus sitoo vuokralaista heti ja kaupunkia vasta, kun tämä päätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Floating Investments Oy (Y-tunnus 3245832-3) on pyytänyt saada vuokrata 334 m<sup>2</sup>:n suuruisen vesialueen ulkoilmaravintolan paikaksi Ratinan suvannon vesialueelta (837-876-0009-0000-V0019), osoitteessa Ratinan rantatie.

Vuokra-aika olisi kesäkausi 1.5.–30.9. ja vuokralainen siirtäisi vesialuksen pois vuokra-alueelta talvikaudeksi 1.10.–30.4. Vuokrasopimus olisi voimassa toistaiseksi ja siinä olisi kolmen kuukauden irtisanomisaika.

Vuokrasopimus ja vuokralaisen vuokranmaksuvelvollisuus alkaisi 1.5.2024.

Vuokra kesäkaudelta on 1000 euroa kuukaudelta. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvolisävero.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Floating Investments Oy:n välisessä vuokrasopimuksessa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Floating Investments Oy, Niko Suoniemi, Jenni Rämälä, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

Liitteet:

1 2024-05 Satamapaikan vuokrasopimus, Ratinan suvanto, Floating Investments Oy

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 12.9.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 12.9.2023.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
12.09.2023

Annakaisa Hurtola  
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 715

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.